

УМОВИ
проведення конкурсу на заміщення вакантної наукової посади
провідного наукового співробітника 2-го науково-дослідного відділу науково-дослідної
лабораторії спеціальних технічних засобів Державного науково-дослідного інституту
МВС України

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none"> 1) здійснення наукового керівництва проведенням науково-дослідної роботи (далі-НДР) за окремими напрямками діяльності відділу (лабораторії); 2) розроблення технічних вимог та технічних завдань на науково-дослідні та дослідно-конструкторські роботи; 3) координація виконання робіт організаціями-співвиконавцями, участь у прийманні етапів та роботи в цілому. Безпосередня участь у проведенні наукових досліджень; 4) вивчення наукової та науково-технічної інформації, узагальнення існуючих рішень з досліджуваних питань; 5) участь у формуванні тематичних планів НДР у відділі (лабораторії) 6) формулювання та обґрунтування напрямів досліджень, організація розробки програм за темами НДР; 7) складення інженерних записок, оформлення актів випробувань зразків техніки, актів приймання-здавання робіт по науково-дослідних та дослідно-конструкторських роботах; 8) підготовка звітних матеріалів за напрямком діяльності відділу (лабораторії); 9) розробка методичної та іншої науково-технічної документації за результатами виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт; 10) підготовка наукових статей, матеріалів до наукових вісників, журналів за напрямами роботи науково-дослідної лабораторії.
Умови оплати праці	<p>посадовий оклад – 9287 грн.;</p> <p>надбавки та доплати (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298).</p>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none"> 1) письмову заяву на ім'я керівника про участь у конкурсі, написану власноруч; 2) копію документа, що посвідчує особу; 3) заповнену особову картку (встановленого зразка); 4) автобіографію; 5) копію трудової книжки (за наявності);

	<p>6) копії документів про вищу освіту, підвищення кваліфікації, присудження наукового ступеня, присвоєння вченого звання, військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних);</p> <p>7) перелік наукових праць, опублікованих у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях;</p> <p>8) письмову згоду на обробку персональних даних.</p>
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Жеребчук Сергій Кирилович, тел. (044) 254-95-42, (044) 254-95-46 dndi@mvs.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

1.	Освіта	Науковий ступінь
2.	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах наукових (науково-педагогічних) працівників або практичної діяльності за напрямом діяльності установи не менше п'яти років.
3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою.

Вимоги до компетентності

Вимога		Компоненти вимоги
1.	Уміння працювати з комп'ютером	Впевнений користувач, пакет програм Office, поштові клієнти.
2.	Необхідні ділові якості	Лідерські якості, вміння розподіляти роботу, навички контролю, вміння визначати пріоритети, вимогливість, оперативність.
3.	Необхідні особистісні якості	Відповідальність, рішучість, вміння обґрунтовувати власну позицію, надійність, порядність, чесність.

Професійні знання

Вимога		Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства та нормативно-правових документів, що пов'язані з завданнями та змістом роботи відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	<p>1) Конституцію України, закони України, міжнародні правові документи, нормативні документи Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України та ДНДІ, а також інші нормативні документи, які регламентують наукову діяльність, діяльність МВС України, територіальних органів, а також закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС України»</p> <p>2) порядок державної реєстрації та обліку науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт;</p> <p>3) правила та порядок оформлення наукової та науково-технічної документації (замовлень, програм, планів, довідок, технічних завдань, технічних умов, конструкторської документації тощо), наукових праць.</p> <p>4) сучасні методи і засоби планування та організації</p>

		<p>досліджень і розробок, узагальнення і обробки інформації;</p> <p>5) основи наукової організації праці;</p> <p>6) основи забезпечення безпеки життєдіяльності, в тому числі правила і норми охорони праці та техніки безпеки, виробничої санітарії і протипожежного захисту.</p>
--	--	--