

УМОВИ
проведення конкурсу на заміщення вакантної наукової посади
провідного наукового співробітника відділу випробувань лабораторії сертифікації
ручної вогнепальної зброї та спеціальних засобів самозахисту
Державного науково-дослідного інституту МВС України

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1) проведення наукових досліджень як виконавець теми (завдання) на всіх стадіях , від складання методичної програми по розробці теми до впровадження результатів виконаних робіт або спільно з науковим керівником теми здійснення складних експериментів та спостережень;2) підготовка планової та технічної документації;3) участь у проведенні випробувань продукції;4) підготовка необхідних документів для проведення метрологічної атестації ВО та калібрування ЗВТ;5) участь у підготовці угод на проведення випробувань продукції, виготовлення несерійного ВО;6) розробка інструкції з техніки безпеки при проведенні випробувань продукції, експлуатаційної документації на несерійне ВО;7) участь у дослідженні методів контролю, розробка методів випробувань та контролю;8) участь у виконанні робіт, спрямованих на підвищення достовірності та об'єктивності випробувань;9) участь у розробці нестандартних вузлів, блоків та пристроїв, які необхідні для проведення сертифікаційних випробувань;10) складання робочих протоколів випробувань продукції та інших звітних матеріалів за результатами випробувань;11) виконання супроводження робіт по виготовленню несерійного ВО та пристосувань;12) проведення науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт;13) підтримка функціонування системи управління відділу випробувань у відповідності до вимог ДСТУ ISO/IEC 17025, розробка необхідних процедур та інструкцій;14) підтримка процедури ідентифікації, збирання, індексування, доступу, систематизування, зберігання, ведення та вилучання зареєстрованих даних з якості та технічних питань в рамках функціонування СУ ВВ;15) визначення обсягів та очікуваної ефективності

	виконуваних робіт, забезпечення їхнього проведення згідно із затвердженою програмою та календарним планом-графіком; 16) координація виконання робіт організаціями-виконавцями, участь у проведенні випробувань; 17) участь у впровадженні результатів досліджень і розробок у практику.
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 9287 грн.; надбавки та доплати (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери»).
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково.
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1) письмова заява на ім'я керівника про участь у конкурсі, написана власноруч; 2) копія документа, що посвідчує особу; 3) заповнена особова картка (встановленого зразка); 4) автобіографія; 5) копія трудової книжки (за наявності); 6) копії документів про вищу освіту, підвищення кваліфікації, присудження наукового ступеня, присвоєння вченого звання (за наявності), військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних); 7) перелік наукових праць, опублікованих у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях; 8) письмова згода на обробку персональних даних.
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Жеребчук Сергій Кирилович, тел.: (044) 254-95-42, (044) 254-95-46 e-mail: dndi@mvs.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

1.	Освіта	Науковий ступінь.
2.	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах наукових (науково-педагогічних) працівників або досвід практичної діяльності за напрямом діяльності установи – не менше п'яти років.
3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою.

Вимоги до компетентності

Вимога		Компоненти вимоги
1.	Уміння працювати з комп'ютером	Впевнений користувач, пакет програм Office, поштові клієнти.

2.	Необхідні ділові якості	Лідерські якості, вміння розподіляти роботу, навички контролю, вміння визначати пріоритети, вимогливість, оперативність.
3.	Необхідні особистісні якості	Відповідальність, рішучість, вміння обґрунтовувати власну позицію, надійність, порядність, чесність.

Професійні знання

	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства та нормативно-правових документів, що пов'язані із завданнями та змістом роботи відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	<ol style="list-style-type: none"> 1) законодавство, нормативні документи Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України та ДНДІ, а також інші нормативні документи, які регламентують наукову та науково-технічну діяльність; 2) сучасні методи і засоби планування та організації досліджень і розробок, проведення експериментів та спостережень, узагальнення і обробки інформації; 3) порядок, правила та методи проведення науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт; 4) правила та порядок оформлення науково-технічної документації, наукових праць; 5) порядок реєстрації та обліку науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт; 6) технічні вимоги, принципи функціонування, умови експлуатації продукції, яка випробовується у відділі випробувань; 7) основні принципи державної політики у сфері стандартизації, технічного регулювання та оцінювання відповідності; 8) основні положення метрології та метрологічної діяльності; 9) система нормативної та іншої документації з питань метрології і сертифікації, оцінювання відповідності; 10) методичні, нормативні та керівні документи по стандартизації та сертифікації; 11) технічні характеристики продукції спецзасобів самозахисту, технологія їх виробництва; 12) порядок визнання іноземних сертифікатів відповідності; 13) порядок ведення обліку, зберігання, видачі, реєстрації бланків сертифікатів відповідності і свідоцтв про визнання, копій цих документів та додатків до них; 14) порядок акредитації органів з сертифікації та випробувальних лабораторій.