

Додаток 2

до наказу ДНДІ МВС України
від 13.06.2022 № 55

УМОВИ
проведення конкурсу на заміщення вакантної посади
заступника директора Державного науково-дослідного інституту МВС України

Загальні умови	
Посадові обов'язки	1) організація міжнародної наукової діяльності; 2) координація участі ДНДІ у наукових заходах, які проводяться в Україні; 3) заходи із забезпечення захисту інтелектуальної власності ДНДІ; 4) координація діяльності, щодо забезпечення співпраці ДНДІ зі структурними підрозділами МВС та ЦОВВ; 5) безпосередня участь у підготовці наукових конференцій, круглих столів та інших публічних заходів наукової спрямованості в ДНДІ;
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 11159 грн.; надбавки та доплати (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298).
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	За строковим трудовим договором терміном на 5 років.
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1) письмова заява на ім'я керівника про участь у конкурсі, написана власноруч; 2) копія документа, що посвідчує особу; 3) заповнена особова картка (встановленого зразка); 4) автобіографія; 5) копія трудової книжки (за наявності); 6) копії документів про вищу освіту, підвищення кваліфікації, присудження наукового ступеня, присвоєння вченого звання, військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних); 7) перелік наукових праць, опублікованих у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях; 8) письмова згода на обробку персональних даних.
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Жеребчук Сергій Кирилович, тел.: (044) 254-95-42, (044) 254-95-46 e-mail: dndi@mvs.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

1.	Освіта	особа, яка має науковий ступінь і вчене звання
2.	Досвід роботи	- досвід роботи на посадах наукових (науково-педагогічних) працівників не менше семи років, з них на керівних посадах в наукових підрозділах не

		менше п'яти років, або досвід практичної діяльності за напрямом діяльності установи не менше семи років з них на керівній посаді не менше трьох років;
3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою.

Вимоги до компетентності

	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Уміння працювати з комп'ютером	Впевнений користувач, пакет програм Office, поштові клієнти.
2.	Необхідні ділові якості	Лідерські якості, вміння розподіляти роботу, навички управління, навички контролю, вміння визначати пріоритети, вимогливість, оперативність.
3.	Необхідні особистісні якості	Відповідальність, рішучість, вміння обґрунтовувати власну позицію, надійність, порядність, чесність.

Професійні знання

	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства та нормативно-правових документів, що пов'язані із завданнями та змістом роботи відповідно до посадової інструкції	1) законодавство, нормативні документи Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України та ДНДІ, а також інші нормативні документи, які регламентують наукову та науково-технічну діяльність; 2) порядок організації, планування, фінансування, проведення і реалізації науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт; 3) порядок складання заявок на винаходи та відкриття.