

**Додаток 2**

до наказу ДНДІ МВС України

06.03.2023 № 32

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на заміщення вакантної наукової посади  
наукового співробітника 2-го науково-дослідного відділу науково-дослідної лабораторії  
проблем правового та організаційного забезпечення діяльності Міністерства  
Державного науково-дослідного інституту МВС України**

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none"><li>1) проведення наукових досліджень на всіх стадіях, від складання методичної програми з розробки теми до впровадження результатів виконаних робіт, або спільно з науковим керівником теми здійснення складних спостережень;</li><li>2) підготовка необхідної планової документації;</li><li>3) визначення обсягів та очікуваної ефективності виконуваних робіт, забезпечення їх проведення згідно із затвердженою програмою та календарним планом-графіком;</li><li>4) координація виконання робіт організаціями-співвиконавцями, участь у прийманні етапів та роботи в цілому, участь у проведенні досліджень;</li><li>5) участь у впровадженні результатів досліджень і розробок у практику;</li><li>6) підготовка наукових публікацій за напрямами роботи лабораторії.</li></ol>
Умови оплати праці	посадовий оклад – 8071 грн.; надбавки та доплати (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери»).
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково.
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none"><li>1) письмову заяву на ім'я керівника про участь у конкурсі, написану власноруч;</li><li>2) копію документа, що посвідчує особу;</li><li>3) заповнену особову картку (встановленого зразка);</li><li>4) автобіографію;</li><li>5) копію трудової книжки (за наявності);</li><li>6) копії документів про вищу освіту, підвищення кваліфікації, присудження наукового ступеня, присвоєння вченого звання (за наявності), військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних);</li><li>7) перелік наукових праць, опублікованих у</li></ol>

	вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях; 8) письмову згоду на обробку персональних даних.
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Жеребчук Сергій Кирилович, тел.: (044) 254-95-42, (044) 254-95-46 e-mail: dndi@mvs.gov.ua

#### Кваліфікаційні вимоги

1.	Освіта	Вища освіта не нижче другого (магістерського) рівня.
2.	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах наукових (науково-педагогічних) працівників або досвід практичної діяльності за напрямом діяльності установи – не менше двох років (за наявності наукового ступеня – без вимог до досвіду роботи).
3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою.

#### Вимоги до компетентності

Вимога		Компоненти вимоги
1.	Уміння працювати з комп'ютером	Впевнений користувач, пакет програм Office, поштові клієнти.
2.	Необхідні ділові якості	Лідерські якості, вміння розподіляти роботу, навички контролю, вміння визначати пріоритети, вимогливість, оперативність.
3.	Необхідні особистісні якості	Відповідальність, рішучість, вміння обґрунтовувати власну позицію, надійність, порядність, чесність.

#### Професійні знання

Вимога		Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства та нормативно-правових документів, що пов'язані із завданнями та змістом роботи відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	1) законодавство, нормативні документи Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України та ДНДІ, а також інші нормативні документи, які регламентують наукову діяльність, діяльність МВС, територіальних органів, а також закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС; 2) сучасні методи і засоби планування та організації досліджень і розробок, узагальнення й обробки інформації; 3) порядок, правила та методи проведення науково-дослідних робіт; 4) порядок реєстрації та обліку науково-дослідних робіт.