

При підготовці пропозицій Учасники керуються Законом України «Про здійснення державних закупівель» від 10.04.2014 року № 1197-VII (із змінами) та інструкцією Замовника

Інструкція з підготовки цінових пропозицій

Керуючись Законом України від 10.04.2014 року, № 1197-VII «Про здійснення державних закупівель», Державний науково-дослідний інститут МВС України оголошує процедуру запити цінових пропозицій на закупівлю «Паливо рідинне та газ; оливи мастильні» (бензин А-95, А-92, ДП (по талонах)) за кодом ДК 016:2010 – 19.20.2 згідно з умовами, визначеними у цій інструкції та додатках до неї. Технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі наведені в **Додатку 1** Інструкції з підготовки цінових пропозицій.

1. Валютою пропозиції є національна валюта України – гривня.
2. Пропозиція подається стосовно предмету закупівлі в цілому.
3. Усі документи, що мають відношення до цінової пропозиції, та підготовлені безпосередньо Учасником повинні бути складені українською мовою. Всі інші документи (в тому числі інформація щодо підтвердження відповідності товарів вимогам запити), що мають відношення до пропозиції можуть бути складені як українською, так і російською мовами, а у разі надання цих документів іноземною мовою, вони повинні бути перекладені українською чи російською мовами. Переклад повинен бути посвідчений підписом та печаткою (за наявності) уповноваженої особи учасника торгів. У разі, якщо Учасником торгів є фізична особа, то пропозиція повинна містити лише підписи Учасника-фізичної особи.
4. Під час проведення процедури запити цінових пропозицій цінові пропозиції мають право подавати всі зацікавлені особи.
5. Цінова пропозиція подається у письмовій формі (за формою наведеною у **Додатку 2**), основні умови, які обов'язково будуть включені до Договору про закупівлю (за формою наведеною у **Додатку 3**), перелік документів, зазначених у **Додатку 1** та Технічні, якісні, кількісні та інші характеристики предмету закупівлі, зазначені у **Додатку 4** в запечатаному конверті не пізніше кінцевого строку їх надання.
6. На конверті повинно бути зазначено: повне найменування і місцезнаходження замовника; назва предмета закупівлі відповідно до запити цінових пропозицій; повне найменування (прізвище, ім. `я, по батькові) учасника процедури закупівлі, його місцезнаходження (місце проживання), ідентифікаційний код за ЄДРПОУ, номери контактних телефонів; маркування: «Не відкривати до 26.10.2015 15:00 год.» В місцях склеювання конверту повинні міститися підпис уповноваженої особи та відбитки печатки учасника (за наявності).
7. Цінова пропозиція подається в письмовій формі за підписом учасника, прошита, пронумерована та скріплена печаткою, у запечатаному конверті.
8. Повноваження щодо підпису документів цінової пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджується одним з таких документів: випискою з протоколу засновників; наказом про призначення; довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.
9. Кожен учасник має право подати тільки одну цінову пропозицію, яку не може бути в подальшому змінено.
10. Під час розкриття цінових пропозицій складається протокол за формою, встановленою Уповноваженим органом. Копія протоколу розкриття цінових пропозицій надається будь-якому з учасників на його запит протягом одного робочого дня з дня надходження такого запити.

11. Загальний строк для розгляду цінових пропозицій та визначення переможця процедури закупівлі не повинен перевищувати п'яти днів з дня розкриття цінових пропозицій.

12. Критерієм оцінки є ціна. Переможцем процедури запиту цінових пропозицій визначається учасник, який подав пропозицію, що відповідає вимогам замовника, зазначеним у запиті цінових пропозицій та має найнижчу ціну. У випадку однакового значення рангу, переможець визначається шляхом голосування членів комітету з конкурсних торгів простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менш двох третин членів комітету. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має голова комітету з конкурсних торгів.

13. Оцінка предмета закупівлі здійснюється в цілому.

14. Замовник має право на виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, виявлених у поданій пропозиції під час проведення її оцінки за умови отримання письмової згоди на це Учасника, який подав пропозицію. Арифметичні помилки, виявлені у поданій Учасником пропозиції, виправляються Замовником у такій послідовності: при розходженні мін ціною за одиницю виміру та підсумковою ціною, одержаною шляхом множення ціни за одиницю виміру на кількість одиниць, зазначену у пропозиції, ціна за одиницю виміру є визначальною, а підсумкова ціна виправляється. У разі якщо, на погляд Замовника в ціні за одиницю виміру є явне зміщення десяткового розподільвача, ціна за одиницю виміру та підсумкова ціна виправляються. Якщо Учасник не згоден з виправленням арифметичних помилок, його пропозиція відхиляється.

15. Замовник акцептує цінову пропозицію в день визначення переможця. Протягом одного робочого дня з дня прийняття рішення про визначення переможця Замовник надсилає переможцю процедури закупівлі повідомлення про акцепт цінової пропозиції, а всім іншим Учасникам – повідомлення про результати процедури запиту цінових пропозицій із зазначенням найменування та місцезнаходження учасника-переможця.

16. Замовник укладає з переможцем договір про закупівлю відповідно до основних умов договору, зазначених у запиті, у строк не раніше ніж через три робочі днів з дня оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про акцепт цінової пропозиції, але не пізніше ніж через 14 днів з дня визначення переможця. У разі письмової відмови переможця від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог, зазначених у запиті цінових пропозицій, або не укладання договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений цим Законом, замовник акцептує найнижчу цінову пропозицію з числа інших цінових пропозицій, строк дії яких ще не минув.

17. Замовник відхиляє цінову пропозицію, у разі якщо вона не відповідає вимогами Замовника, зазначеним у запиті, або з підстав, зазначених у статті 17 Закону України «Про здійснення державних закупівель» від 10.04.2014 року, № 1197-VII (із змінами).

18. Замовник відміняє процедуру запиту цінових пропозицій та має право визнати її такою, що не відбулася, у випадках, визначених статтею 30 цього Закону.

19. Неспроможність Учасника належним чином підготувати пропозицію буде віднесено на його ризик. Відсутність документів, передбачених в інструкції з підготовки цінових пропозицій, розцінюється як невідповідність пропозиції вимогам Замовника, зазначеним у запиті. Якщо Учасник не подав у складі своєї пропозиції документи, які не передбачені чинним законодавством для нього, а вони вимагаються цією інструкцією з підготовки цінових пропозицій, він повинен додати до своєї пропозиції щодо цього письмове пояснення.

20. Інформація про результати процедури запиту цінових пропозицій оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону України «Про здійснення державних закупівель» від 10.04.2014 року, № 1197-VII.

Додаток 1

Перелік документів, які вимагаються для підтвердження відповідності цінової пропозиції Учасника вимогам Замовника

1. Цінова пропозиція (Додаток 2).
2. Основні умови, які обов'язково будуть включені до Договору про закупівлю (Додаток 3).
3. Довідка, в якій міститься інформація про назву предмету закупівлі, про технічні, якісні характеристики товару, а також інформація щодо екологічної безпеки товару, що пропонується (відповідно до Додатку 4 у довільній формі).
4. Копія Статуту (зі змінами – в разі наявності), засвідчена Учасником або іншого установчого документу (у випадку відсутності Статуту) (для юридичних осіб).
5. Інформація в довільній формі про те, що відомості про юридичну особу, яка є Учасником не вносились до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.
6. Довідка про те, що фізична особа, яка є Учасником, не була засуджена за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (складена Учасником в довільній формі) (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців).
7. Інформація про службових (посадових) осіб Учасника, яких уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі (складена Учасником в довільній формі) (для юридичних осіб; для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців).
8. Довідка про те, що службові (посадові) особи Учасника, яких уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, не були засуджені за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з яких не знято або не погашено у встановленому законом порядку (складена Учасником в довільній формі) (для юридичних осіб; для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців).
9. Інформаційна довідка щодо осіб, які мають право укладати договори (угоди), пов'язані з господарською діяльністю підприємства (складена Учасником в довільній формі) (для юридичних осіб; для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців).
10. Довідка про те, що службові (посадові) особи Учасника, які мають право укладати договори (угоди), пов'язані з господарською діяльністю, не були засуджені за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з яких не знято або не погашено у встановленому законом порядку (складена Учасником в довільній формі) (для юридичних осіб; для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців).
11. Копія документу, який підтверджує статус та повноваження особи на підписання договору за результатами торгів (виписка (витяг) з протоколу зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління, довіреність керівника Учасника у разі підписання договору про закупівлю особою, чий повноваження не визначені Статутом чи інше).
12. Довідка про те, що суб'єкт господарювання (Учасник) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення анти конкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення

результатів торгів (тендерів) (складена Учасником в довільній формі) (для юридичних осіб та фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців).

13. Довідка про те, що Учасник не зареєстрований в офшорних зонах (складена Учасником в довільній формі) (для юридичних осіб та фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців).

14. Копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців або копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

15. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (картки фізичної особи – платника податків) (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців).

16. Копія паспорту (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців).

17. Діючі паспорти якості та сертифікати відповідності (свідоцтво про визнання відповідності) на партію товару, що пропонується Учасником для реалізації Замовнику, або аналогічну партію товару того ж виробника з відповідними характеристиками, що була/буде придбана протягом поточного року.

18. Перелік автозаправних станцій/комплексів учасника (власних та партнерських – з якими укладено договори про обслуговування талонів учасника) із зазначенням їх назви, адреси, режиму роботи, повного переліку всіх наявних видів палива та безкоштовних супутніх послуг.

19. Копії договорів про співпрацю (обслуговування талонів Учасника на партнерських автозаправних станціях (комплексах)).

20. Гарантійні листи (оригінали) власників партнерських АЗС/АЗК, вказаних у поданому переліку, щодо підтвердження чинності наявних договорів про співпрацю в частині відпуску товару на мережі АЗС/АЗК за талонами Учасника на момент розкриття цінових пропозицій та протягом строку дії талонів Учасника.

21. Зразки (копії зразків) талонів Учасника всіх наявних номіналів за вказаними видами палива.

Примітки:

Усі документи (за винятком оригіналів та нотаріально завірених копій), виданих іншими установами, повинні бути завірені власною печаткою Учасника та підписом особи на підписання документів цінової пропозиції.

Документи, що не передбачені законодавством для Учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, не подаються ними у складі цінової пропозиції.

Відповідальність за достовірність інформації наданої в ціновій пропозиції несе Учасник.

Додаток 2

Форма «Цінова пропозиція» подається у вигляді, наведеному нижче.
Учасник не повинен відступати від даної форми.
Подається на фірмовому бланку (у разі його наявності).

Форма «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»

1	Повне найменування Учасника, код ЄДРПОУ		
2	Адреса Учасника	Юридична	
		Поштова	
3	ПБ, посада і номер телефону відповідального за підготовку цінової пропозиції		
4	ПБ, посада і номер телефону особи, уповноваженої на підписання договору про закупівлю, у разі визнання Учасника переможцем		
5	ПБ, посада і номер телефону керівника Учасника		
6	Банківські реквізити Учасника		
7	Інша інформація		

Ми, (назва Учасника), надаємо свою цінову пропозицію щодо участі у процедурі «запит цінових пропозицій» на закупівлю «Паливо рідинне та газ; оливи мастильні» (бензин А-95, А-92, ДП (по талонах)) за кодом ДК 016:2010 – 19.20.2 згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши всі вимоги Замовника, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та всі умови Договору на загальну суму _____
 _____ (сума цифрами та прописом) гривень, з ПДВ,
 на умовах, зазначених нижче за наступними цінами:

Найменування	Кількість, літрів	Ціна за одиницю без ПДВ, грн.	Ціна за одиницю з ПДВ, грн.	Вартість без ПДВ, грн.	Вартість з ПДВ, грн.
Бензин А-95	16800				
Бензин А-95	3600				
Дизельне паливо	3500				

1. До акцепту нашої цінової пропозиції, Ваш запит разом з нашою ціновою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо наша цінова пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120-ти днів з дня розкриття цінових пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-якій час до закінчення зазначеного терміну.

3. Якщо наша цінова пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником відповідно до основних умов договору, зазначених у запиті, у строк не раніше ніж через 3 робочих дні з дня оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про акцепт цінової пропозиції, але не пізніше ніж через 14 днів з дня визначення переможця.

4. Умови розрахунків: розрахунки за поставлений товар здійснюються Замовником протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту підписання сторонами накладної на товар шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок Учасника.

Примітки:

У разі надання пропозиції Учасником – не платником ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та відомості заповнюються без ПДВ.

М.П.

(Підпис керівника підприємства, організації, установи)

Додаток 3

Форма «Основні умови, які обов'язково будуть включені до договору про закупівлю». Учасник не повинен відступати від даної форми.

Умови, для яких не залишено вільного місця для вписування власних відомостей, зміни та/або коригуванню не підлягають.

Основні умови, які обов'язково будуть включені до договору про закупівлю

1. Предмет договору

Продавець зобов'язується у 2015 році поставляти товар «Паливо рідинне та газ; оливи мастильні» (бензин А-95, А-92, ДП (по талонах)) за кодом ДК 016:2010 – 19.20.2, зазначений в цьому Договорі, а Покупець прийняти і оплатити такий товар.

Найменування та кількість товару:

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість
1	Бензин А-95	літр	16800
2	Бензин А-92	літр	3600
3	Дизельне паливо	літр	3500

2. Якість товару

Продавець повинен передати (поставити) Покупцю товар, якість якого відповідає вимогам Державних стандартів (ДСТУ) або Технічних умов (ТУ), які діють на території України, що підтверджується паспортом якості виробника та/або сертифікатом відповідності (для товару, який підлягає сертифікації) та умовам запиту цінових пропозицій.

3. Сума Договору

Сума Договору становить _____ в т.ч. ПДВ (зазначається Учасником відповідно до умов запиту цінових пропозицій та поданої цінової пропозиції) і складається із вартості окремих партій товару, що підлягають поставці за цим Договором.

На момент підписання цього Договору Сторони керуються наступним асортиментом товару та цінами на нього:

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Ціна за 1 літр
1	Бензин А-95	літр	
2	Бензин А-92	літр	
3	Дизельне паливо	літр	

Керуючись п.2 ч.5 ст.40 Закону України «Про здійснення державних закупівель» від 10.04.2014 року, № 1197-VII, Сторони погодили, що в разі коливання ціни Товару на ринку, Сторони мають право збільшити ціни за одиницю товару, зазначені в п.3.2. цього Договору, але не більше, ніж на 10% та за умови, що така зміна не призведе до збільшення вартості Договору, передбаченої в п.3.1. Договору.

Товар поставляється Покупцю за цінами, що діють в Продавця на дату їх передачі, але не можуть бути вищими за ціни, визначені в п.3.2. Договору з врахуванням змін цін, передбачених в п.3.3. цього Договору.

4. Порядок здійснення оплати

Розрахунки проводяться шляхом оплати Покупцем після надання Продавцем рахунка на оплату товару та підписання Сторонами видаткової накладної на товар.

Покупець зобов'язується повністю оплатити вартість переданої у його власність (поставленої) партії товару протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту підписання сторонами накладної шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок Продавця, вказаний у цьому Договорі.

5. Поставка товару

Строк термін) поставки (передачі) товару – грудень 2015 року.

Місце поставки (передачі) товару: пров. Кутузова, 4-А, м. Київ, 01011

6. Права та обов'язки сторін

Покупець зобов'язаний:

- Своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) сплачувати за поставлений (переданий) товар;
- Приймати товари, поставлені згідно з видатковою накладною;
- Підписувати видаткову накладну в день її оформлення (виставлення) Продавцем;
- На вимогу Продавця проводити звірку взаєморозрахунків та підписувати акт звірки взаєморозрахунків між Сторонами;
- Нести відповідальність за невиконання та/або несвоєчасне виконання своїх грошових зобов'язань відповідно до умов цього Договору.

Покупець має право:

- Достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Продавцем, повідомивши про це його у строк 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання;
- Контролювати поставку (передачу) товару у строки, встановлені цим Договором;
- Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків (у такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору);
- Повернути рахунок Продавцеві без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у п.4.1. цього Договору.

Продавець зобов'язаний:

- Забезпечити поставку (передачу) товару у строки, встановлені цим Договором;
- Забезпечити поставку (передачу) товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору.

Продавець має право:

- Своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) отримувати плату за поставлений (переданий) товар;
- На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Покупця;
- У разі невиконання зобов'язань Покупцем, достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у строк 10 (десять) календарних днів до дати розірвання.

7. Відповідальність сторін

У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товару за бюджетні кошти Продавець сплачує Покупцю штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) на вимогу останнього у розмірі 0,1% вартості непоставленої партії товару, а у разі

здійснення попередньої оплати Продавець, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Покупцю кошти з урахуванням індексу інфляції.

8. Обставини непереборної сили

Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, акти органів державної влади, тощо).

Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України чи іншими компетентними органами, які підтверджують факт дії форс-мажорних обставин.

У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше, ніж 15 (п'ятнадцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати, Продавець повертає Покупцю кошти за непоставлений товар протягом 3 (трьох) днів з дня розірвання цього Договору.

9. Вирішення спорів

У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно діючого законодавства України.

10. Строк дії Договору

10.1 Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2015 року, а в частині виконання грошових зобов'язань за цим Договором – до моменту повного та належного виконання Сторонами усіх своїх грошових зобов'язань за цим Договором.

10.2. Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Дія цього Договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в Договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

10.4. Строк дії Договору та виконання зобов'язань щодо передання (поставки) товару може продовжуватися у разі виникнення підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Покупця за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі.

11. Інші умови

11.2. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених частиною 5 статті 40 Закону України «Про здійснення державних закупівель» від 10.04.2014 року № 1197-VII (із змінами).

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (за наявності).

Додаток 4

Технічні, якісні, кількісні та інші характеристики предмету закупівлі

на закупівлю –

«Палива рідинне та газ; оливи мастильні» (Бензин А-95, А-92, ДП (по талонах)) Код ДК 016:2010 – 19.20.2

№ з/п	Найменування предмета закупівлі	Кількість літрів	Умови поставки Товару	Технічні вимоги	Термін поставки
1	Бензин А-95 (талони)	16800	Видача товару по талонам на АЗС Учасника.	ДСТУ-4839:2007	Грудень 2015 року
2	Бензин А-92 (талони)	3600		ДСТУ-4839:2007	
3	Дизельне паливо (талони)	3500		ДСТУ-4840:2007	

1. Розташування АЗС має відповідати наступним ознакам:
м. Київ – не менше ніж 2 (двох) АЗС Учасника, які будуть використовуватися Замовником для задоволення своїх поточних потреб, та які повинні бути розташовані від Замовника (м. Київ, пров. Кутузова, 4-А та м. Київ, вул. Довнар-Запольського,8) на відстані, що не повинна перевищувати 10 (десяти) кілометрів. Відстань від місця розташування Замовника до АЗС Учасника визначається на підставі даних спідометру транспортного засобу;
2. Постійна наявність кожного з визначених видів палива за вказаними місцями поставки на АЗС/АЗК, що обслуговують талони.
3. Чинність терміну дії договорів на обслуговування талонів Учасника на партнерських автозаправних станціях/комплексах понад дванадцять місяців із моменту розкриття цінових пропозицій.
4. Чинність терміну дії талонів понад дванадцять місяців з моменту їх отримання.
5. Можливість проведення безоплатного обміну на нові за тим же номіналом невикористаних Замовником талонів у разі закінчення строку їх дії або проведення оновлення, переобліку, вилучення з обігу, блокування чи інших дій з боку учасника щодо виданих талонів як під час дії укладеного за результатами даної процедури договору, так і після закінчення строку його дії щодо інших зобов'язань.
6. Учасник обов'язково має надати:
 - 6.1. Паспорти якості та сертифікати відповідності (свідоцтво про визнання відповідності) на партію товару, що пропонується учасником для реалізації замовнику, або аналогічну партію товару того ж виробника з відповідними характеристиками, що була/буде придбана протягом поточного року.
 - 6.2. Перелік автозаправних станцій/комплексів учасника (власних та партнерських - з якими укладено договори про обслуговування талонів учасника) із зазначенням їх назви, адреси, режиму роботи, повного переліку всіх наявних видів палива та безкоштовних супутніх послуг.
 - 6.3. Копії договорів про співпрацю (обслуговування талонів учасника на партнерських автозаправних станціях (комплексах)).

6.4. Гарантійні листи (оригінали) власників партнерських АЗС/АЗК, вказаних у поданому переліку, щодо підтвердження чинності наявних договорів про співпрацю в частині відпуску товару на мережі АЗС/АЗК за талонами учасника на момент розкриття цінових пропозиції та протягом строку дії талонів учасника.

6.5. Зразки (копії зразків) талонів учасника всіх наявних номіналів за вказаними видами палива.

Ми згодні з вимогами, визначеними Замовником.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.